

شماره سند: FR-BUD-01 ویرایش: اول صفحه: ۱ از ۱		فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی	 شهر فرودگاهی امام خمینی
شماره پست : ۱۳۹-۱۴۱		عنوان پست: کارشناس کنترل عملیات فرودگاهی	عنوان واحد سازمانی : اداره کل عملیات فرودگاهی
۱- همکاری در تهیه و تنظیم دستورالعمل‌های لازم به منظور ارائه تسهیلات و خدمات به مسافرین بر اساس قوانین و مقررات سازمان جهانی هواپیمایی کشوری (ایکائو). نظارت بر حسن اجرای وظایف ارگانها، سازمانها و ادارات مختلف مستقر در ترمینالهای فرودگاه برابر با ضوابط و مقررات مربوط در جهت هماهنگ نمودن وظایف آنها بمنظور تسریع و تسهیل در ارائه خدمات فرودگاهی به مسافرین ۲- هماهنگی و همکاری با واحدهای ذیربط مستقر در فرودگاه بهنگام بروز حوادث غیر مترقبه طبیعی و غیر طبیعی از قبیل زلزله سیل شیوع بیماریهای واگیردار جنگ فرود اضطراری بدلیل نقص فنی و یا هواپیما ربانی و غیره و ارائه تسهیلات و خدمات ویژه به استفاده کنندگان از ترمینالهای فرودگاه بهنگام حوادث مذکور. ۳- بررسی مطالعه و ارائه پیشنهادات در خصوص نیازهای تجهیزاتی ترمینالها در ارتباط با تامین رفاه و آسایش بیشتر مسافرین و مکانیزه کردن مراحل کنترل بار و مسافر و همچنین نظارت بر نحوه استفاده صحیح از تجهیزات در ترمینال ها . ۴- همکاری در شناخت فنی منابع درآمدی شرکت در ارتباط با صنعت حمل و نقل هوایی و برخورداری از دانش فنی لازم جهت اظهار نظر در خصوص سرمایه گذاری در زمینه توسعه و گسترش ترمینال ها، توسعه رمپهای پروازی تطویل باندهای پروازی تجهیزات ناوبری و کمک ناوبری تجهیزات سیستم روشنایی فرودگاه احداث هتلهای فرودگاهی و سایر سرمایه گذاری های مربوطه . ۵- همکاری در تهیه و تنظیم دستور العلمها و طرحهای مربوط به تابلوهای خودکار شبکه مانیتوری پرواز در کلیه سطوح فرودگاه. ۶- زمانبندی چگونگی انجام پروازها سنجش و ارزیابی عامل تاخیر پروازها بمنظور حصول استانداردهای فرودگاهی . ۷- انجام محاسبات مربوط به ظرفیت پذیرش مسافر در ترمینالها و ایجاد هماهنگی بین خطوط هوایی در استفاده از ترمینالها. ۸- اظهار نظر در زمینه مشارکت و واگذاری اماکن اقتصادی تجاری و خدماتی فرودگاهی بمنظور ارائه بهینه خدمات بار و مسافر و بهره برداری اقتصادی مناسب از اماکن فرودگاهی ۹- تهیه گزارشهای آماری تخصصی و تحقیقی از وقایع و اتفاقاتی که موجب اخلال با تاخیر در روند امور فرودگاهی و نهایتا باعث تاخیر در ورود و خروج هواپیما گردیده به مسئولین ذیربط. ۱۰- شناسایی خطوط هواپیمائی و مشخصه های مربوط به وزن تناژ و نوع هواپیما بمنظور تشخیص میزان عوارض فرودگاهی و تعیین درآمدهای حاصله و ارائه سرویسهای مربوطه ۱۱- انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق ۱۲- شاغل این پست موظف است در اجرای وظایف با رعایت الزامات مدیریت سیستم ایمنی زیر نظر مافوق انجام وظیفه نماید و عنداللزوم سایر امور ارجاعی و مرتبط با شغل را انجام دهد.			
مسئولین مربوطه	نام و نام خانوادگی	عنوان پست سازمانی	امضاء
تعیین کننده وظایف	محمدرضا حبیبی	معاون عملیات فرودگاهی	
تایید کننده وظایف	فاروق طالش علیخانی	مدیر کل عملیات فرودگاهی	
مسئول واحد تشکیلات	ناصر مرادلو	سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه	